**СИЛЛАБУС**

**2023-2024 оқу жылының күзгі семестрі**

**6В02190- «Графикалық дизайн» білім беру бағдарламасы, 2 курс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің ID және атауы**  | **Білім алушының өзіндік жұмысын** **(БӨЖ)** | **Кредиттер саны** | **Кредит-тердің****жалпы** **саны** | **Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы** **(ОБӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Семинар сабақтар (СС)** | **Зерт. сабақтар (ЗС)** |
| **Өндірістік графика мен қаптама** |  |  | **5** |  | **5** |  |
| **ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ** |
| **Оқыту түрі** | **Циклы,** **компоненті** | **Дәріс түрлері** | **Семинар сабақтарының түрлері** | **Қорытынды бақылаудың түрі мен платфомасы** |
| *Оффлайн/онлайн/**гибрид бірін таңдау* |  |  | практикалық | қойылым |
| **Дәріскер (лер)** | Кисимисов Ерболат Турсынханович |
| **e-mail:** | erbolatkisimisov@mail.ru |
| **Телефоны:** | +7 707 520 99 56 |
| **Ассистент (тер)** |  |
| **e-mail:** |  |
| **Телефоны:** |  |
| **ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ**   |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)\***  | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)**  |
| Студенттерді қоршаған ортаны эстетикалауға ықпал ететін графикалық дизайн объектілерін, қораптарды кәсіби сауатты жобалауға дайындау.1. Өндіріс графикасы және қаптама дизайнерлік қызмет саласы ретінде жасау дағдылары туралы жүйелі түсінік беру.2.құрал ретінде қаптаманы жобалау арқылы практикалық жұмыс істеу дағдыларын дамыту.3.өндіріс графикасын пайдалана отырып қаптама жобалаудың негізгі тәсілдерін оқыту.4. жобаның тақырыбы мен міндеттеріне сәйкес графикалық құралдарды таңдау; жазықтықта, көлемде және кеңістікте қаріп пен промграфиканы құрудың және қалыптастырудың белгілі тәсілдерін қолдана отырып, тұтас композиция құру 5. жаңа пішіндерді жасау үшін сәндеу және түрлендіру әдістерін қолдану; колористика заңдарына сәйкес композицияда түс бірлігін құру; дизайн жобасының колористикалық шешімін әзірлеу. | - фотодизайн, промграфика және қаптаманың соңғы компьютерлік бағдарламаларын пайдалана отырып, ұлттық ою-өрнектерді талдау, тиімді брендинг жасау.;- әр түрлі көркем материалдармен жұмыс істеу технологиясы мен техникасын қолдану; | 1.1. әр түрлі графикалық құралдар мен әдістерді қолдана отырып эскиздер жасайды; |
| 1.2 Бейнелеу өнерінің мәнерлі құралдарын пайдаланады. |
| - алған білімдерін кәсіби, шығармашылық және мәдени-ағарту қызметінде қолдану;- қаптаманың сәндік құрамының ең тиімді процестері мен көркемдік және экспрессивті құралдарын таңдау; | 2.1. Композициялық ойлаудың шығармашылығын көрсетеді; |
| 2.2 Өзінің шығармашылық ниетін білдіру үшін оңтайлы көркемдік құралдарды таңдайды; |
| - аппликативті шешіммен графикалық техниканы жіктеу;- өнеркәсіптік графика бойынша түсті эскиздер жасау; | 3.1. Бейнелеу өнерінің құралдарын, техникасы мен технологияларын қолданады; |
| 3.2. Графикалық кескін мен қаріпті біріктірудің композициялық принципінің шешімін ұсынады. |
| - жазықтық, көлемдік-фронтальды, көлемдік-кеңістіктік, тереңдік-кеңістіктік композицияларды әзірлеу;- сәндік стильдендірілген әдістермен эскиздер мен эскиздер жасаңыз. | 4.1 Құралдар мен материалдарға байланысты қаріптің қалыптасуындағы өзгерістердің тарихи өзара байланысы негізінде әдістерді таңдайды; |
| 4.2 Әр түрлі гарнитуралардың жүйелерін дамытады. |
| - өнеркәсіптік графиканың көркем туындыларын талдау; | 5.1 Қаптама композицияларын орындаудың негізгі әдістері мен технологияларын атайды; |
| 5.2 Максималды экспрессивтілік пен сапаға қол жеткізе отырып, қаптама композицияларын, плакаттарды, жарнамалық буклеттер мен каллиграфия, леттеринг туындыларын жасау тәсілдерін қолданады |
| **Пререквизиттер**  | Сурет, Декоративті графика |
| **Постреквизиттер** | Графикалық композиция, Плакат  |
| **Оқу ресурстары** | **Әдебиет: *негізгі*** 1. Аксенова Т.И., Ананьев В.В., Дворецкая Н.М. и др. Тара и упаковка: Учебник. –М.: Изд-во МГУПБ, 1999.2. Дизайн. Иллюстрированный словарь-справочник. М., Архитектура-С, 20043. Ефремов Н.Ф., Лемешко Т.В., Чуркин А.В. Конструирование и дизайн тары: учебник. М.: МГУП, 2004.4. Лаврентьев А.Н. Лаборатория конструктивизма. М., Грантъ, 2000.5. Лаврентьев А.Н. История дизайна. М., Гардарики, 20066. Локс Ф. Упаковка и экология: Учеб. пособие / Пер. с англ. О.В.Наумовой. –М.: Изд-во МГУП, 1999.7. Мильчин А.Э. Издательский словарь-справочник. М.: Юристъ, 19988. Огилви Д. О рекламе. М., Эксмо, 20049. Серов С. Стиль в графическом дизайне. 60-70 годы. М, 199110. Хан-Магомедов С.О. Конструктивизм - концепция формообразования. М., Стройиздат, 2003. ***Қосымша***1. Дегтяренко В. М., Основы шрифтовой графики, Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011.2. Савельева А. С., Проектирование: от шрифтовой композиции к плакату, Санкт-Петербург: Санк т-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 20183. Лаврентьев А., Шатин Ю. ВХУТЕМАС-ВХУТЕИН. Дизайн в высшей школе. М., ВГИТЭ, 19944. Папанек В. Дизайн для реального мира. М., 2004**Зерттеушілік инфрақұрылымы**1. 2. **Мәліметтердің кәсіби ғылыми базасы** 1.2**.****Интернет-ресурстар** (3-5 кем емес)1 http://surl.li/pjwsh2. http://surl.li/pjwrw3. http://surl.li/pjwte4. http://surl.li/pjwtx5. http://surl.li/pjwuq**Программалық қамтамассыздандырылуы** (егер қажет болса)1.2. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Пәннің** **академиялық** **саясаты**  | Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен айқындалады. Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.**Ғылым мен білімнің интеграциясы.** Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЗ, БӨЗ тапсырмаларына біріктіреді.**Сабаққа қатысуы.** Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.**Академиялық адалдық.** Практикалық/зертханалық сабақтар, БӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.**Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері.** Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Әртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді.Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail +7 707 520 99 56/erbolatkisimisov@mail.ru немесе MS Teams-тегі бейне байланыс арқылы *жиналысқа тұрақты сілтеме жасаңыз* кеңестік көмек ала алады.**MOOC интеграциясы (massive openlline course). MOOC-**тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар **MOOC-**қа тіркелуі қажет. **MOOC** модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.**Назар салыңыз!** Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ **MOOC-**та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі. |
| **БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ** |
| **Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік** **әріптік бағалау жүйесі**  | **Бағалау әдістері**  |
| **Баға**  | **Баллдардың сандық баламасы** | **% мәндегі баллдар**  | **Дәстүрлі жүйедегі баға** | **Критериалды бағалау** –айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.**Формативті бағалау** – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады.**Жиынтық бағалау –** пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады. |
| A | 4,0 | 95-100 | Өте жақсы |
| A- | 3,67 | 90-94 |
| B+ | 3,33 | 85-89 | Жақсы  |
| B | 3,0 | 80-84 | **Формативті және жиынтық бағалау**Оқытушы бағалаудың өз түрлерін енгізеді немесе ұсынылған нұсқаны қолданады | **% мәндегі баллдар** Оқытушы өзінің баллдарға бөлуін күнтізбеге (кестеге) сәйкес пункттерге енгізеді.Емтихан және пән бойынша қорытынды балл өзгермейді. |
| B- | 2,67 | 75-79 | Дәрістердегі белсенділік | 5 |
| C+ | 2,33 | 70-74 | Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 20 |
| C | 2,0 | 65-69 | Қанағаттанарлық  | Өзіндік жұмысы  | 25 |
| C- | 1,67 | 60-64 | Жобалық және шығармашылық қызметі | 10 |
| D+ | 1,33 | 55-59 | Қанағаттанарлықсыз  | Қорытынды бақылау (емтихан)  | 40 |
| D | 1,0 | 50-54 | ЖИЫНТЫҒЫ  | 100  |
| **Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аптасы** | **Тақырып атауы** | **Сағат саны** | **Макс.****балл** |
| **МОДУЛЬ 1. Өндірістік графика мен қаптаманың даму тарихы** |
| 1-2 | **Д1.** Өндіріс графикасы және қаптама дизайнерлік қызмет саласы ретінде. Қаптаманың және қаптау өндірісінің дамуы туралы жалпы мәліметтер.  | 1 | 30 |
| **ПС 1-2.** 1-практикалық сабақ. Белгіге, логотипке негізделген фирмалық стиль элементтерінің кешенін әзірлеу. Фирмалық түстердің түзілімі.Материал: Қарындаш, түрлі-түсті қарындаштар, линер, тушь. | 5 |  |
| **СӨЖ1.** "Өндірістік графика мен қаптаманың даму тарихы, қолданылатын терминдер мен анықтамалар. |  |  |
| 3-4  | **Д2.** Өндірістік графиканың даму тарихы (өнімдердегі графикалық элементтер - сауда белгілері, жапсырмалар. жапсырмалар, даңғылдар). Қаптаманың мақсаты, атқаратын міндеттері және жіктелуі  | 1 | 30 |
| **ПС 3-6.** 2-практикалық сабақ. Қаптамаға қойылатын талаптар; қаптаманы әзірлеу кезеңдеріМатериал: Қарындаш. | 5 |  |
| **СӨЖ2**. Қаптама өндірісіндегі стандарттау және сертификаттау. |  |  |
| **Модуль 2. Қолданбалы графикадағы дизайн тәсілі** |  |  |
| 5-8 | **Д3.** Ортаның дизайны: өнеркәсіптік нысандарды безендіру, көлікті безендіру, бағдарлау жүйесі, жалауша, вымпел, плакат, афиша, жарнамалық тақта, билборд, штендер, баннер, брандмауэр, тейблент, көрсеткіштер, маңдайшалар, жарық қорабы. | 1 | 40 |
| **ПС 5-7.** 3-практикалық сабақ. Өндірістік графика және қаптау қолданбалы өнердің үлгілері ретінде. ХХ ғасыр дизайнының эволюциясы. | 12 |  |
| **СӨЖ3.** Әр түрлі қаріп стильдерін қолдана отырып, клаузураны орындау.Материал: Аралас медиа. |  |  |
| **Аралық бақылау 1** | **25** | **100** |
| 9-10 | **Д4.** Визуалды байланыс жүйесін жобалау. Мультимедиялық интерактивті жариялау.  | 1 | 30 |
| **ПС4.** 4-практикалық сабақ. Жеке визит карточкасы. Корпоративтік визит карточкасы. Қағаз қалтасы. VIP қалта. . Рұхсаттама. Мөр. Мөртабан. Несиелік немесе жеңілдік картасы. Баға белгісі. Тауар чегі. Ярлык. Жапсырма.Материал: Қарындаш, линер, қалам. | 5 |  |
| **СӨЖ4.** Баспа-полиграфиялық технологиялар. Баспа-полиграфиялық өнімдерді графикалық безендіру.Материал: Қарындаш, линер, қалам. |  |  |
| **Модуль 3. Өнеркәсіптік графика мен қаптаманың практикалық мақсаты** |  |  |
| 11-12 | **Д5.** Кәдесый өнімдері, қаптама, пакет. Қорап. Дисплей. Жапсырма. Воблер. Жәшік(тара) және қаптама. Қаптама қағазы. Қаптау таспасы | 1 | 30 |
| **ПС5.** 5-6- практикалық сабақ. Арнайы киімдерді безендіру. Шеврон. Белгіше. Тікпе. Бейсбол қалпақтары. Футболкалар.Материал: Тушь, қаламүш. | 5 |  |
| **СӨЖ, ОБӨЖ** Қаптама өнімдерін таңбалау. Заманауи баспа материалдары |  |  |
| 13-15 | **Д6.** Контейнерлер мен қаптамаларды өндіруге арналған материалдар. Полиграфия құралдарымен ыдыстар мен қаптамаларды ресімдеу. Қаптама процесін ұйымдастыру, даму перспективалары. | 1 | 40 |
| **ПС7-8**. Практикалық сабақ. Баспа өнімдері: Журнал. Кітап. Гармон- кітапша. Газет. Жарнама жолағы. Парақша. Жарнама хабарландыру. Открытка. Буклет. Проспект. Каталог.. Жылдық есеп. Кітапша. Қабырға күнтізбесі. Тоқсан сайынғы күнтізбе. Қалта күнтізбесі. Жұмыс үстелі күнтізбесі. Күнделік.. Планинг. Дәптер. | 12 |  |
| **Аралық бақылау 2** | **25** | **100** |
| **Қорытынды бақылау (емтихан)** | **100** |
| **Пән үшін жиынтығы**  | **100** |

**Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Копбаев Т.**

**Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рамазан А.**

**Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кисимисов Е.**